

Принято:
решением педагогического совета
от 30.08.21 . протокол № 1

Утверждаю
Директор МКОУ «Ашапская ОШИ»
А.В. Брюханова
Приказ № 64 от 30.08.2021.



ПОЛОЖЕНИЕ о правилах приема, перевода в следующий класс, отчисления обучающихся в МКОУ «АШАПСКАЯ ОШИ»

I. Общее положение

1.1. Правила приема, перевода в следующий класс, отчисления обучающихся в МКОУ «Ашапская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» составлены на основе Федерального закона от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения гарантий и соблюдения прав граждан получение общедоступного и бесплатного основного общего образования.

II. Правила приема

- 2.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).
- 2.2. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.
- 2.3. Для зачисления в школу-интернат родители (законные представители) представляют следующие документы:
- рекомендации ПМПК;
 - оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
 - оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- Родители (законные представители) детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).
- Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- личное дело обучающегося с годовыми оценками, заверенными печатью ОУ, в котором он обучался ранее (при зачислении по окончании учебного года);
- личное дело обучающегося и ведомость текущих оценок (при зачислении в течение учебного года);
- Родители (законные представители) по своему усмотрению представляют другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья.

2.4. В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом школы-интерната фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

2.5. Подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие родителей (законных представителей) на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (ст.9 ФЗ от 27.06.2006 года № 152 «О персональных данных»).

2.6. В подготовительный класс, 1 класс (группу), в том числе в класс (группу) с глубокой умственной отсталостью принимаются дети в возрасте 7 – 8 лет, не имеющие медицинских противопоказаний для пребывания в коррекционном учреждении и владеющие элементарными навыками самообслуживания.

Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа местного самоуправления муниципального района о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.7. Прием заявлений в Учреждение для граждан, не зарегистрированных и не проживающих на территории Ординского муниципального округа, начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.8. Родителям может быть отказано в приеме их детей в МКОУ «Ашапская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» только по причинам:

- отсутствия рекомендации ПМПК;
- отсутствия места в школе в соответствии с лицензионной мощностью;
- наличия у ребенка медицинских противопоказаний для обучения в данном учреждении.

2.9. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме, о перечне представленных документов.

Расписка заверяется подписью заместителя директора по УВР, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

2.10. Прием документов осуществляется ежедневно (выходной день – воскресенье) с 9.00 до 16.00.

2.11. На каждого ребенка, зачисленного в школу-интернат, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.12. Зачисление обучающихся в школу – интернат оформляется приказом руководителя Учреждения на основании принятого заявления родителей (законных представителей).

2.13. На обучение по основным общеобразовательным программам принимаются все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом об образовании.

2.14. На обучение по основным общеобразовательным программам принимаются все граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории Ординского муниципального округа, за которой закреплена указанная образовательная организация.

2.15. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

III. Перевод обучающихся в следующий класс

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

3.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

3.4. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, направляются на психолого-медико-педагогическую комиссию для повторного обследования.

3.5. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения.

IV. Правила отчисления обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения, осуществляющего образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- в связи с переводом в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения с нового места учебы.
- в связи с переменой места жительства (выезд за пределы города) по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка.

4.2. Отчисление обучающегося из учреждения, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).